

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Захаровская средняя школа»
Чернышковского муниципального района Волгоградской области

Приказ

19.12.2024

№ 123

Об организации оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей «Василёк»
на базе МКОУ «Захаровская СШ.

В соответствии с приказом № 86 от 11.12.2024 г. Отдела по образованию, опеке и попечительству Администрации Чернышковского муниципального района «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Чернышковского муниципального района в 2025 году», в соответствии с Планом работы школы на 2024/2025 учебный год, в целях создания благоприятных условий для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе школы оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.
2. Разместить лагерь с дневным пребыванием детей в здании МКОУ «Захаровская СШ» в кабинете № 6, № 7 и спортивном зале. Питание для участников лагеря организовать в помещении школьной столовой, расположенной в здании школы.
3. Установить сроки работы лагеря:
с 24.03.2025 – 28.03.2025 -11 учащихся
с 02.06.2025 – по 26.06.2025-15 учащихся
с 27.10.2025 - по 31.10.2025 – 11 учащихся
4. Назначить начальником оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Карпову Татьяну Сергеевну
5. Назначить воспитателями следующих педагогов школы:
 - Казанкову Галину Васильевну
 - Дузулиеву Наталью Имональевну
 - Евсееву Марину Михайловну
 - Грищенко Ларису Валерьевну
 - Сухову Марину Сергеевну
 - Минаева Александра Николаевича
6. Возложить на Казанкову Галину Васильевну, Дузулиеву Наталью Имональевну, Евсееву Марину Михайловну, Грищенко Ларису Валерьевну, Сухову Марину Сергеевну, Минаева Александра Николаевича ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в период пребывания лагере с дневным пребыванием «Василёк».
7. Начальнику лагеря: Карповой Татьяне Сергеевне:
 - провести инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря;

- разработать и утвердить план воспитательных и физкультурно-оздоровительных мероприятий в лагере;
- провести инструктажи с детьми по правилам поведения и безопасности в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

8. Организовать для детей двухразовое питание, исходя из «Норм питания детей и подростков в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей».

9. Уборщикам служебных помещений Писковой Ольге Владимировне и Комардиной Наталье Николаевне в соответствии с должностными обязанностями, производить влажную уборку помещений, соблюдая санитарные нормы.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника лагеря Карпову Татьяну Сергеевну.



Директор

С.М.Попов