

Принято
на педагогическом совете
протокол №4 от 25.04.2022г

«Утверждаю»
приказ №39 от 25.04.2022г
Директор Попов С.М.



Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МКОУ «Захаровская СШ»
Чернышковского муниципального района Волгоградской области

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; – Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества.	апрель 2022	Директор ОО Попов С.М.	Приняты ЛНА
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Ежегодно апрель-сентябрь (дополнительно по запросу)	Заместитель директора по УВР Казанкова Г.В.	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников

		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно апрель-сентябрь (дополнительно по запросу) Заместитель директора по УВР Казанкова Г.В. Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагогов/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) Заместитель директора по УВР Казанкова Г.В. Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации

5.	Организация и осуществление работ наставнических пар/групп	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Казанкова Г.В. Наставники Попов С. М.	Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение педагогического совета или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Директор ОО Попов С. М. Заместитель директора по УВР Казанкова Г.В.	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, созданы ресурсы потенциальных наставников из числа педагогов ОО
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Директор ОО Попов С. М.	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512582

Владелец Попов Сергей Михайлович

Действителен с 07.06.2023 по 06.06.2024